



Administrativt delegeringsreglement
for
Fyresdal kommune
2021

Endra etter politisk delegeringsreglement 2020-2024,
som blei vedteke i kommunestyret 17.09.20.

Vår ref:
2020/1374-4

Sakshandsamar:
Grethe Lassemo,35067109

Arkivkode:
044

Dato:
16.03.2021

Innhold

<u>A. Innleiing</u>	3
<u>B. Mynde etter lovar</u>	5
<u>Delegering frå kommunalsjefar og økonomi- og stabssjef etter lovar/forskrifter</u>	12
<u>C. Særskilt mynde</u>	14
<u>Kommunestyret har gjeve rådmannen fullmakt/mynde i fyljande saker.</u>	14
<u>Administrativt økonomireglement i Fyresdal kommune</u>	16

A. Innleiing

Definisjon – generelt om delegert avgjerdsrett

Delegering tyder: Eit overordna organ, t.d. kommunestyret, kan gje eit underordna organ, t.d. eit fast utval, fullmakt til å treffe avgjerder i nærare nemnde saker. Organet overfører myndigheit av ein art som det sjølv har.

Det rettslege innhaldet i eit vedtak om delegering er at den ein delegerer til, kan treffe avgjerder innan rammene for vedtaket på vegner av det organet som delegerer.

Delegering av myndigheit inneber ikkje at ein seier frå seg myndigheit. Den myndigheit som blir delegert kan når som helst takast tilbake.

Det organet som delegerer kan òg fastsetje retningslinjer for korleis myndigheita skal bli utøvd. Organet kan dessutan gripe inn i einskildsaker, og innanfor rammene til Forvaltningslova (fvl) gjere om vedtak gjort av underordna organ (fvl § 35).

[Kommunelova § 5-3](#) seier at kommunestyret er det øvste kommunale organet. Det gjer vedtak på vegne av kommunen så langt ikkje anna fylgjer av lov eller vedtak om delegering. Kommunestyret har all kompetanse som ikkje positivt er lagt til andre organ i kommunen. Dette krev at det blir gitt fridom til å delegerer til underordna organ. § 5-3 inneber at kommunestyret kan leggje myndigheit til underordna folkevalde organ og til administrasjonen.

Stor fridom til å delegerer myndigheit til underordna folkevalde organ og administrasjonen er ein føresetnad for politisk heilskapleg styring i kommunen. Eit kommunalt folkevald organ kan gi rådmannen fullmakt til å treffe vedtak i einskildsaker eller typar av saker som ikkje er av prinsipiell tyding. Ei sak blir rekna som "ikkje prinsipiell" når det ligg føre lover, retningslinjer e.l. for korleis ho skal handsamast, og/eller det er praksis frå handsaming av tilsvarande saker. All delegering frå kommunestyret til administrasjonen skjer gjennom rådmannen.

All delegert avgjerdsrett blir å utøve etter lover og føresegner, samt retningslinjer gitt av overordna organ innanfor budsjettet sine rammer og føresetnader.

Reglane om delegering i økonomireglement og finansreglement for Fyresdal kommune, er ein del av dette delegeringsreglementet.

Attendekalling av fullmakt og rett til ikkje å gjere bruk av delegert avgjerdsrett i einskilde høve

I medhald av delegert avgjerdsrett kan eit overordna organ krevje å få lagt fram for seg ei sak som eit underordna organ har til handsaming. På same måte kan organ som har avgjerdsrett i ei sak velje å ikkje gjere bruk av delegert avgjerdsrett i einskilde tilhøve, men overlata til overordna organ å gjere vedtak i saka.

Klage

Partar og andre som har rettsleg klageinteresse, har høve til å klage på enkeltvedtak gjort i medhald av delegert fullmakt av forvaltningsorgan oppretta i medhald av kommunelova, jf. fvl § 28. Tilsetjingssaker kan likevel ikkje klagast på, jf. fvl § 3, 2.ledd.

Med mindre særlov fastset noko anna, er formannskapet klageinstans for enkeltvedtak gjort av rådmannen. I dei høve formannskapet gjer enkeltvedtak som blir klaga på, er kommunestyret klageinstans. Når kommunestyret sjølv treff vedtak som fyrsteinstans, skal klaga sendast til statleg organ for avgjerd, jf. fvl § 28, 2.ledd. (Sjå elles fvl kap VI om reglar for handsaming av klager.)

Med mindre reglementet fastset noko anna, får dei organ som har fått fullmakt til å treffe avgjerder direkte frå kommunestyret, også fullmakt til å fungere som underinstans i klagesaker ved enkeltvedtak.

I dei høve desse organa vidaredelegerer myndigheit til å treffe avgjerder til leiaren for organet eller til administrasjonen, må myndigheit til å vere underinstans uttrykkeleg fylgje vedtak om delegering, viss ikkje er det organet sjølv som er underinstans.

Rådmannen kan ikkje delegere vidare fullmakta til å fungere som underinstans i klagesaker til andre i administrasjonen.

Delegering av mynde til å vere underinstans i klagesaker stansar ved rådmannen.

Alle klagesaker skal refererast i kommunestyret.

Mindretalsanke

I saker der eit utval har fullmakt frå kommunestyret til å gjere endeleg vedtak, kan 2 medlemmer, ordførar eller rådmann, innan møtet er slutt, krevje saka lagd fram for kommunestyret. Ankeadgangen for ordførar og rådmann kan vidaredelegerast.

Ordføraren kan vidaredelegere til varaordføraren og rådmannen kan vidaredelegere til kommunalsjefar og økonomi- og stabssjef.

Det er i samanheng med klagesaker ikkje høve til å nytte mindretalsanke ved andre gongs handsaming i underinstansen.

Vedtak fatta i administrasjonsutvalet kan av det enkelte medlem av utvalet, ordføraren, rådmannen eller den som møter i deira stad, ankast inn for overordna organ. Krav om anke må fremmast innan møte er slutt, og protokollerast.

Kontroll av om eit vedtak er lovleg

I medhald av [kommunelova § 27](#) nr 1 kan tre eller fleire medlemmer av kommunestyret saman bringe avgjerd gjort av folkevald organ eller den kommunale administrasjonen inn for departementet til kontroll om avgjerda er lovleg. Ved slik kontroll skal det takast stilling til om avgjerda er:

- innhaldsmessig riktig
- gjort av nokon som har myndigheit til å treffe slik avgjerd
- blitt til på lovleg måte

Departementet sin myndigheit til å avgjere klage på om eit vedtak er lovleg, er delegert til fylkesmannen innanfor dei respektive fagområda, jfr [rundskriv H-25/92](#) frå kommunaldepartementet

Melding til formannskapet, utvala og kommunestyret

Det skal rapporterast til overordna organ om administrative avgjerder fatta i medhald av delegeringsreglementet.

Rapportar/pålegg og liknande frå offentlege tilsynsorgan skal leggest fram for det politiske organ som har mynde/ansvar innan aktuelle ansvarsområde.

Revidering/evaluering av administrativt delegeringsreglement

Politisk delegeringsreglement skal ha ein hovudgjennomgang det andre året i kvar valperiode for kommunestyre. Administrativt delegeringsreglement skal reviderast i etterkant av det politiske delegeringsreglementet.

Delegering til rådmannen

Reglane i kommunelova inneber at all delegering frå folkevalde organ skal stilast til rådmannen.

I høve til folkevalde organ er det rådmannen som er ansvarleg for all administrativ handsaming av saker og har den formelle innstillingsrett til alle politiske organ i kommunen.

Dette reglementet gjeld dei fullmakter rådmannen har delegert vidare

Kommunen har eit generelt ansvar for å utføre oppgåvene etter lovene som ikkje er lagde til fylkeskommunen eller eit statleg organ.

Sakshandsaming

Alle sakshandsamarar som skriv vedtak som er delegert, skal bruke malen i sak/arkiv systemet som heiter delegert sak.

B. Mynde etter lovar

§	Kommunelova av 22.06.18 nr 83	Delegering til og om:
13-1	Delegert avgjerd til rådmann	Fullmakt til å treffe avgjerder i einskildsaker eller saker som ikkje er av prinsipiell art. Når ein ny type sak kjem opp – som reglementet ikkje seier noko om må det bli teke stilling til om avgjerda kan delegerast. Ynskjer k-styret å delegere, blir det ført inn i reglementet. Rådmannen får delegert mynde til å fastsetje møtedatoar der dette er naudsynt. Alle utval kan delegere mynde til rådmann innanfor sitt område, som ikkje er av prinsipiell art og om ikkje k-styret har sagt anna. Rådmannen har fullt ut personalansvar for den enkelte, om ikkje anna er fastsett i lov.
20-2	Administrativt vertskommunesamarbeid	Rådmannen, i saker som ikkje har prinsipiell betyding

§	Alkoholova av 02.06.89 nr 27	Delegering til og om:
1-7c	Skifte av styrar	Rådmannen får fullmakt til å godkjenne skifte av styrar og nestansvarleg. Vidaredelegert: Økonomi og stabssjef
4-4	Utviding av skjenketid	Rådmannen får fullmakt til å gjere vedtak om utviding av skjenketid og utviding av skjenkelokale for eit einskild høve. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
4-5	Ambulerande skjenkeløyve	Rådmannen: Til slutta lag Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef

§	Arbeidsmiljølova av 17.06.05	Delegering til og om:
10-2 (4)	Arbeidstidsordningar	Rådmann: Avgjerder om rett til redusert arbeidstid. Vidaredelegert: Kommunalsjefar, Økonomi- og stabssjef

§	Lov om barn og foreldre av 08.04.81 nr. 7	Delegering til og om:
45	Foreldreansvar, samværsrett	Rådmannen har fullmakt til å gje fråsegn i spørsmål om foreldreansvar og samværsrett. Vidaredelegert: Barnevernsamarbeidet i Vest-Telemark v/ rådmannen i Kviteseid

§	Barnehagelova av 17.06.05 nr. 64 med forskrifter og departementets merknader.	Delegering til og om:
8, 16	Kommunen som barnehagemynde i høve ansvar om tilsyn	Rådmannen er gitt mynde i høve kommunens ansvar og tilsyn med barnehage Vidaredelegert: Kommunalsjef kultur og oppvekst
17, 18 Forskr §1	Dispensasjonar på kvalifikasjonar	Rådmannen er gitt mynde til å gi midlertidig dispensasjon frå utdanningskravet til styrar og pedagogisk bemanning. Vidaredelegert: Kommunalsjef kultur og oppvekst

§	Barnevernlova av 17.07.92 nr.100	Delegering til og om:
2-1	Ansvarsfordeling	Rådmannen har avgjerdsmynde i alle klientsaker som ikkje høyrer inn under Fylkesnemnda. Vidaredelegert: Barnevernssamarbeidet i Vest-Telemark v/ rådmannen i Kviteseid

§	Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker av 14.06.02 med tilhøyrande forskrifter	Delegering til og om:
9	Kommunens plikter og ansvar	Rådmannen har ansvar for å overhalde plikter og ansvar. Vidaredelegert: Brannsjefen i Vest-Telemark

§	Lov om eigedomsregistrering av 17.06.05 nr.101 Matrikkelova	Delegering til og om:
5a	Ansvar	Rådmannen: Avgjerdsrett i samsvar med lova og føresegner til denne. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	Forskrift for eigedomsregistrering (matrikkelforskrifta)	

§	Lov om film og videogram Av 15.05.87 nr.21	Delegering til og om:
2	Framsying av film	Rådmannen har mynde til å gje løyve til framsying og omsetnad av film eller videogram i næring. Vidaredelegert: Kommunalsjef kultur og oppvekst

§	Folkehelseloven av 24.06.11 nr. 29	Delegering til og om:
Kap.3	Miljøretta helsevern	Rådmannen har myndigheit innan miljøretta helsevern. Vidaredelegert: Kommuneoverlegen
16	Forskrift om vassforsyning og drikkevattn m.m. av 22.12.16 nr 1868	Rådmannen: Fører tilsyn og fattar vedtak etter folkehelseloven for å gjennomføre bestemmelsane gjeve i medhald av denne forskrifta i samsvar med folkehelseloven §§ 8, 9 og 14. Vidaredelegert: Kommuneoverlegen

§	Lov om vern mot	Delegering til og om:
---	---------------------------------	------------------------------

	forureininger og om avfall av 13.03.81 nr. 6	
26, 3.ledd 30, 2.og 3.ledd 34	Innsamling av avfall og slam Kommunal forskrift for renovasjon og septik, 14.12.17 nr.2410	Rådmannen: Avgjerdsrett etter kommunal forskrift for renovasjon og septik. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
12	Forurensingsforskrifta 01.06.04. nr. 931 Kap. 12	Rådmannen: Avgjerdsrett når det gjeld løyve til utslepp frå separate avlaupsanlegg m.m. inntil 50 personekvivalentar. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
13	Kap.13	Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	Forskrift om gjødselvarer av 04.07.03 nr. 951	Rådmannen: Får fullmakt til å handheve forskrift om gjødselsvarer av organisk opphav. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Friluftslova av 28.06.57 nr. 16	Delegering til og om:
40	Stans i arbeid	Rådmannen: Stanse arbeid som er påbegynt i strid med forbod eller påbod etter lova, krevje fjerna heilt eller delvis byggverk, stengsel, annan innretning, skilt eller kunngjering som er i strid mot forbod eller pålegg. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Helse og omsorgstenesteloven av 24.06.2011 nr. 30	Delegering til og om:
Kap.11 § 11-2	Vederlag for helse og omsorgstenester Forskrift om eigendel for kommunale helse- og omsorgstenester av 16.12.2011 nr 1349	Rådmannen: I saker der storleiken på vederlaget blir fastsett av departementet i forskrifter. Vidaredelegert: Kommunalsjef helse og omsorg
Kap 3 3-2 3-6	Personleg assistanse; under her praktisk bistand og opplæring, støttekontakt Kommunens ansvar overfor pårørende	Rådmannen Vidaredelegert: Kommunalsjef helse og omsorg
Kap. 10	Tvangstiltak overfor rusmiddelavhengige	Rådmannen Vidaredelegert: Kommunalsjef helse og omsorg

§	<u>Lov om hundehold av 04.07.03 nr. 74</u>	Delegering til og om:
6 f)	Sikring av hund ved bandtvang	Rådmannen får fullmakt til å gi forskrift om ekstraordinær bandtvang for å beskytte viltet under ekstraordinære tilhøve. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	<u>Lov om Husbanken av 29.05.09 m/forskrifter</u>	Delegering til og om:
1	Formidle stønad	Rådmannen: I saker som gjeld utbetningslån og startlån etter husbanken sine reglar og fråsegn. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef

§	<u>Jordlova av 12.05.95 nr. 23</u>	Delegering til og om:
9 og 12	Omdisponering og frådeling av enkelttomter, både bebygde og ubebygde, inntil 2 daa	Rådmannen. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	<u>Alle forskrifter heimla i jordlova</u>	Rådmannen. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	<u>Matlova av 19.12.03 nr.124</u>	Delegering til og om:
	<u>Forskrift om plantevernmidlar av 06.05.2015 nr 455</u>	Rådmannen. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	<u>Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.77 nr.82 og forskrift</u>	Delegering til og om:
3 og 5	Forbod og generell løyve	Rådmannen: Avgjerdsmyndigheita etter §§ 3 og 5 i nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagde vatn (1990). Rådmannen: Avgjerdsmynde på søknader etter pkt. d i føreskrifta om landing og start med fly i område som ikkje kjem inn under 5b. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	<u>Forskrift om start og landing med luftfartøy, og bruk av motorfartøy på vatn og vassdrag, Fyresdal kommune, Telemark 29.01.20</u>	
5	Landing og start med luftfartøy etter søknad	Rådmannen. Avgjerdsmynde på søknader etter pkt. d i forskrifta som landing og start med fly i område som ikkje kjem inn under 5b. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
7	Dispensasjon	Rådmannen. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Odelslova av 28.06.74 nr. 58	Delegering til og om:
63	Pålegg om utrekning og blinking	Rådmannen får fullmakt til blinking og utrekning av verdiauken av tilveksten. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Opplæringslova av 17.07.98 nr.61 og forskrift 23.06.06 nr 724	Delegering til og om:
2-1	Rett og plikt til grunnskuleopplæring	Rådmannen får mynde til å avgjere om eit barn får ta til på skulen eit år før eller eit år seinare enn det kalenderåret barnet fyller 6 år. Vidaredelegert: Kommunalsjef kultur og oppvekst
13-10	Ansvarsomfang	Rådmannen får delegert mynde i alle saker som ikkje er av prinsipiell verdi. Kommunestyret får orientering kvart år i mars jmf. lokalt System for kvalitetsvurdering §13-10. Vidaredelegert: Kommunalsjef kultur og oppvekst

§	Plan- og bygningslova av 27.06.08 nr. 71	Delegering til og om:
2-1 og 2.ledd	Sørgje for at det ligg føre eit oppdatert, offentleg kartgrunnlag for dei føremål som omhandlast av lova	Rådmannen Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
12-3	Handsame regulerings spørsmål	Rådmannen Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
12-14, 2.ledd	Små endringar av reguleringsplan	Rådmannen Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
19	Dispensasjonsmynde	Rådmannen enklare dispensasjonar i byggesaker og reguleringsplanar. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
Fjerde del 20-33	Vedtak i einskildsaker	Rådmannen får fullmakt til å fatte vedtak i einskildsaker etter lova. Dette gjeld med unntak av dei avgjerdene som ikkje kan delegerast, eller det som er delegert til andre. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Lov om serveringsverksemd av 13.06.97 nr. 55	Delegering til og om:
4	Dagleg leiar	Rådmannen. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
9	Innhenting av fråsegn	Rådmannen får fullmakt til å innhente fråsegn frå politiet eller andre offentlege myndigheitar. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
13	Kontroll	Rådmannen, utøve kontroll med serveringsstaden. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
15, 4.ledd	Utviding av opningstid	Rådmannen får fullmakt til ved einskilde høve å gi løyve til å lukke seinare eller opne tidlegare enn til dei tider som er fastsett av kommunen. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
22, 4.ledd	Nytt løyve	Rådmannen får fullmakt til å i særlege høve gi utsetjing med innsending av søknad om nytt løyve ved overdraging av serveringsstad. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef

24	Løyve ved dødsfall	Ved løyvehavar sin død får rådmannen fullmakt til å gi dødsbuet løyve til drift utover fristen. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
§	Skogbrukslova av 27.05.05 nr.31	Delegering til og om:
6, 3. ledd	Pålegg	Rådmannen får fullmakt til å gi fråsegn i fylgjande sak: Pålegg om skogkultur, jfr § 6, 3.ledd Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
8, 2. ledd	Forbod	Rådmannen får fullmakt til å gi fråsegn i fylgjande sak: Forbod mot hogst jfr § 8, 2.ledd Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	Forskrift om planlegging og godkjenning av landbruksveier(2015) 28.05.2015 nr 550	Rådmannen, opprusting av vegar til landbruksføremål når vegtrasè ikkje skal endras. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
§	Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18.12.2009 nr.131	Delegering til og om:
Kap 4	Individuelle tenester	Rådmannen Vidaredelegert: Navleiar ?? og Kommunalsjef helse og omsorg
§	Tvistelova 17.06.05 nr. 90	Delegering til og om:
	Tvistelovforskrifta 21.12.07 nr. 1605 §3	Rådmannen: Oppnemning av utval av faste møtefullmektigar til forliksrådet. K-sak 02/06. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
§	Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16.03.12 nr.12	Delegering til og om:
3	Vass- og avløpsgebyr	Rådmannen: Krevje inn vass- og avløpsgebyr til kommunen. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
§	Veglova av 21.06.63 nr. 23	Delegering til og om:
	Ikkje-prinsipielt eller ved hast	Rådmannen: Kan fungere som kommunen si vegstyresmakt i alle saker som ikkje er av prinsipiell art eller i saker der det er viktig å få ei rask avgjerd. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
56	Samtykke og avgift	Rådmannen: Gje samtykke for innkrevjing av bompengar på privat veg, fastsetje bompengar for ferdsel på privat veg og kan setje vilkår om bestemt bruk av avgiftsmidlane. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk

§	Vegtrafikklova av 18.06.65 nr. 4	Delegering til og om:
5	Skiltmynde	Rådmannen: Fungere som kommunen sin skiltmyndighet Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	Forskrift av 07.10.05 om offentlige trafikkskilt, vegoppmerking, trafikklyssignaler og anvisninger (skiltforskriften)	Rådmannen. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
7	Hindre trafikk	Rådmannen: Hindre trafikk på kommunale vegar dersom særlege tilhøve tilseier det. Vidaredelegert: Kommunalsjef plan og teknikk
	Forskrift av 18.03.16 om parkeringstillatelse for forflytningshemmede	Rådmannen: Fullmakt til å avgjere søknader om parkeringsløyve for forflytningshemma i samsvar med forskrifta. Vidaredelegert: Kommunalsjef helse og omsorg

§	Lov om vern mot tobakkskader av 09.03.73 nr.14 Forskrift om registrerings- og bevillingsordning for tobakksvarer mv.	Delegering til og om:
35	Tilsyn med salgstadar	Rådmannen får fullmakt til å utøve tilsyn ved salgstaden. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
36	Pålegg om retting og tvangsmulkt	Rådmannen kan krevje skriftleg bekreftelse på at det ulovlege forholdet har opphøyrd. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
29	Tilsyn med tobakksforbodet	Rådmannen får fullmakt til å utøve tilsyn Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef

Delegering frå kommunalsjefar og økonomi- og stabssjef etter lovar/forskrifter

Økonomi- og stab

Alkohollova av 02.06.89 nr 27	Vidaredelegert: Saksbehandlar
Lov om Husbanken av 29.05.09 m/forskrifter	Vidaredelegert Tokke kommune ved rådmannen
Lov om serveringsverksemd av 13.06.97 nr. 55	Vidaredelegert: Saksbehandlar
Tvistelova 17.06.05. nr 90	Vidaredelegert: Saksbehandlar
Lov om vern mot tobakkskader av 09.03.73 nr.14 Forskrift om registrerings- og bevillingsordning for tobakksvarer mv.	Vidaredelegert: Saksbehandlar

Helse og omsorg

Arbeidsmiljølova av 17.06.05 §10-2 (4)	Avgjer om rett til redusert arbeidstid. Vidaredelegert: Avdelingsleiarar
Helse og omsorgstenesteloven av 24.06.2011 nr. 30	Vederlag for tenester sett i forskrift av departementet. Vidaredelegert: Tenestekontoret Støttekontakt, praktisk bistand, omsorgslønn, avlasting Vidaredelegert: Tenestekontoret
Forskrift av 18.03.16 om parkeringstillatelse for forflytningshemmede	Avgjere søknader i samsvar med forskrifta. Vidaredelegert: Tenestekontoret

Kultur og oppvekst

- ingen vidaredelegering

Plan og teknikk

Lov om eigedomsregistrering av 17.06.05 nr.101 Matrikkelova	Avgjerdsrett i samsvar med lova og føresegner til denne. Vidaredelegert: Avdelingsingeniør oppmåling
Lov om vern mot forureiningar og om avfall av 13.03.81 nr. 6 26 3.ledd, 30 2.og 3.ledd, 34 Forskrift om organisk gjødsel av 04.07.03 nr.951	Fullmakt til å handheve forskrift om gjødselsvarer av organisk opphav. Vidaredelegert: Landbruksrådgjevar
Friluftsløva av 28.06.57 nr. 16	Stanse arbeid som er påbegynt i strid med forbod eller påbod etter lova, krevje fjerna heilt eller delvis byggverk, stengsel, annan innretning, skilt eller kunngjering som er i strid mot forbod eller pålegg. Vidaredelegert: Landbruksrådgjevar
Forureiningsforskrifta 06.01.04 nr 931 § 12	Løyve til utslepp frå separate avlaupsanlegg. Vidaredelegert: Avdelingsingeniør oppmåling
Jordlova av 12.05.95 nr. 23, §§ 9 og 12 Alle forskrifter heimla i jordlova	Omdisponering og fradeling av enkelttomter, både bebygde og ubebygde, inntil 2 daa Vidaredelegert: Landbruksrådgjevar Vidaredelegert: Landbruksrådgjevar
Plan- og bygningslova av 27.06.08 §§ 2 1. og 2.ledd, 11-17, 12-3, 12-14 2.ledd, 19	Sørge for oppdatert offentleg kartgrunnlag Behandle regulerings spørsmål. Små endringar av reguleringsplan. Enklare dispensasjonar i byggesaker og reguleringsplanar. Vidaredelegert: Senioringeniør plan og teknikk
Plan- og bygningslova av 27.06.08 nr. 71	Fullmakt til å fatte vedtak i einskildsaker etter lova. Vidaredelegert: Saksbehandlar
Lov om hundehald av 04.07.03 nr.74	Bandtvang Vidaredelegert: Skogbrukssjefen
Matlova av 19.12.03 nr. 124. Forskrift om plantevernmidlar av 06.05.15 nr. 455	Vidaredelegert: Landbruksrådgjevar
Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.77 nr.82, § 3 og 5 og forskrifter	Vidaredelegert: Skogbrukssjefen
Skogbrukslova av 27.05.05 nr.31 § 6, 3.ledd og 8, 2.ledd og forskrift om planlegging og godkjenning av landbruksveier»(2015)	Gje fråsegn om pålegg om skogkultur og om forbod mot hogst. Opprusting av vegar til landbruksføremål når vegtrasè ikkje skal endras. Vidaredelegert: Skogbrukssjefen
Veglova av 21.06.63 nr. 23 § 56	Gje samtykke for innkrevjing, fastsetjing av bompengar, vilkår om bruk av avgiftsmidlane. Vidaredelegert: Skogbrukssjefen

C. Særskilt mynde

Kommunestyret har gjeve rådmannen fullmakt/mynde i fyljande saker.

- Rådmannen oppnemner eit administrativt forhandlingsutval.
- Utvalet arbeider etter retningsliner gjeve av kommunestyret, gjennom PPR.
- Medlemene av utvalet skal ikkje omfattast av forhandlingar etter kap. 4 eller kap. 5. Reglane om kjønnskvotering bør gjelde.
- Administrativt forhandlingsutval har fullmakt til å gjere endelege avtaler om løns- og arbeidsvilkår i samsvar med lover og reglement, innanfor sitt myndigheitsområde og gjeldande budsjetttramme.
- For tilsette som ikkje er medlem i nokon arbeidstakarorganisasjon kan utvalet avgjere løns- og arbeidsvilkår i samsvar med lover og reglement.
- Gjennomføre lønsforhandlingar i kap. 3. Rådmannens løn skal vere forhandla fyrst.

Ikkje lovfesta:	➤ Fullmakt til å godkjenne bruk av konsulent/faghjelp der dette er turvande, innafør gjeldande budsjetttramme.
	➤ Fullmakt til å godkjenne bortleige av kommunale bustader, ordinære og omsorgsbustader, samt seie opp leigeforhold. Omsorgsbustader er vidaredelegert: Tenestekontor
	➤ Fullmakt til å avgjere om ein skal fråfalle prioritet for lån når dette ikkje fører med seg risiko for tap for kommunen. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
	➤ Fullmakt til å ettergje/setje ned kommunale krav på inntil kr 10 000,- enkelt krav pr kreditor. Vidaredelegert: Økonomi- og stabssjef
	➤ Fullmakt til å handsame søknader om tilskot til særskilte oppgåver og tiltak innanfor kultur. Beløp under kr 10 000,-. Vidaredelegert: Kulturkonsulent

Innan ADMU sitt ansvarsområde:	Fullmakt til å gjere vedtak i alle tilsettingar og oppseiingssaker, etter vedtekne retningsliner frå kommunestyret (PPR), unnateke er tilsetting i rådmannsstillinga.
	Rådmannen har fullmakt til å ta avgjerd i alle saker innan arbeidsområdet til administrasjonsutvalet der det etter kommunelova er høve til å delegere til rådmannen og som blir rekna som av "ikkje - prinsipiell karakter". Eksempel på saker: <ul style="list-style-type: none">➤ Fastsetjing av løn og lønnsansiennitet ved nytilsettingar / engasjement etter gjeldande reglar, der denne myndigheten ikkje er lagt til andre. Vidaredelegert: Tilsettingsutval jmf. tilsettingsreglement
	➤ Mellombels lønshøgning for einskilde arbeidstakarar innanfor budsjetttrammene, og omgjering/omdisponering av heimlar innanfor stillingsrammene. Vidaredelegert: Kommunalsjefar
	➤ Myndigheit til å endre budsjett, jfr. økonomireglement, tilsetjing av arbeidstakarar i sysselsetjingsprosjekt, gje permisjonar etter permisjonsreglementet, og påskjønning av tilsette etter personalpolitiske retningsliner. Vidaredelegert: Kommunalsjefar
Kommunale vedtekter	➤ Kan treffe avgjerd i saker som har med overføring av skogfond mellom kommunar å gjere. Vidaredelegert: Skogbrukssjefen
	➤ Får fullmakt til å tildele tilskot etter "Reglar for tilskot i Fyresdal kommune", der dette ikkje er lagt til andre. Vidaredelegert: Kommunalsjefar
	➤ Får fullmakt til praktisering av reglar for skogfond og lokale rentemidlar.

<p>Anna delegering til rådmannen:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Får fullmakt til å godkjenne vegplanar etter "forskrifter om planlegging og godkjenning av landbruksveier»(2015) om høyringsinstansane ikkje har innvendingar mot planen. ➤ Får fullmakt til å tildele fellingsløyve for rådyr og bever. ➤ Får fullmakt til å tildele fellingsløyve for skadebever. <p>Desse punkta er vidaredelegert: Skogbrukssjefen</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Får fullmakt til godkjenning av forpaktingskontraktar/avtaler. ➤ Får fullmakt til å gje fråsegner til søknader om investeringstilskot og lån frå staten (Innovasjon Norge) til bruksutbygging. <p>Vidaredelegert: Rådgjevar landbruk</p>
<p>Retningsliner for "Transport-tjenesten for funksjonshemmede (TT) i Telemark"</p>	<p>Fullmakt til å avgjere søknader om transportordningar for funksjonshemma i samsvar med retningslinene.</p> <p>Vidaredelegert: Tenestekontoret</p>

Administrativt økonomireglement i Fyresdal kommune

Del av det administrative delegeringsreglementet

Budsjett ansvar

1. Rådmannen si fullmakt til å gjere budsjettendringar delegerast vidare til kommunalsjefane.
2. Avdelingsleiarane har budsjettansvar for eigne avdelingar og rapporterer til kommunalsjefane på den økonomiske situasjonen og utarbeider budsjettjusteringar ved behov.
3. Kommunalsjefane skriv politisk sak til hovudutval på den økonomiske situasjonen pr. 1. mars, pr. 1. mai, 1. september og 1. november.
Økonomi- og stabssjef skriv ei felles politisk sak til kommunestyret pr. 1.mai og 1.september og ved behov, med grunnlag i sakene frå kommunalsjefane.

Bestilling og attestasjon

1. Alle innkjøp skal gjerast innafor regelverket for offentlege innkjøp.
Der det er innkjøpsavtaler skal desse nyttas. Lista over innkjøpsavtaler ligg på intranett.
Ved kvart kjøp/bestilling skal det opplysast om ressursnummeret til attestant.
2. Før faktura blir attestert skal den som attesterer kontrollere at det er samsvar mellom bestilling, levering og faktura.
3. Den til ei kvar tid gjeldande kontoplan skal nyttast.
4. Same person skal **ikkje** både attestere og tilvise.

Tilvising (disposisjonsrett)

1. Rådmannen delegerer tilvisingsrett til kommunalsjefane.
Ved fråvær går tilvisingsretten til rådmannen.
2. Tilvising gjerast i Agresso. Tilvisingsrett gjev fullmakt til å utbetale eller sende krav om innbetaling av kommunale midlar innan sitt ansvarsområde.
Alle utbetalningar skal ha tilfredstillande dokumentasjon.
3. Ingen kan tilvise utbetalningar til seg sjølv, nær familie eller til sine overordna.
Ordførar og rådmann tilviser utbetalningar for kvarandre.

Utleige, sal og utrangering

1. Dei same personane som har tilvisingsrett godkjenner utleige, sal og utrangering.
2. Dersom inventar og utstyr skal seljast er det den budsjettansvarlege som bestemmer korleis dette skal gjennomførast.

Reiserekningar

1. Kommunens reiseregulativ (SGS 1001) gjeld for alle kommunalt tilsette og folkevalde. I tillegg gjeld reglane i økonomireglementet.
2. Tenestedistrikt er innanfor Fyresdal kommune. Det blir ikkje gjeve kostgodtgjersle innanfor eige tenestedistrikt.
3. Reiserekningar skal som hovudregel sendast inn for utbetaling fortløpande. Refusjon for utlegg blir gjeve ved levering av originalbilag eller som elektronisk vedlegg. Tilsette som har tilgang på Agresso Web skal legge inn reisene sine her. Dokumentasjon for desse er den same som for dei andre.
4. Dersom det er naudsynt å ta ut forskot, skal budsjettansvarlege attestere og føre på kva for reise det gjeld. Forskot skal, dersom ikkje anna er avtalt, trekkast på den reiserekninga som forskotet gjeld.
5. Søkjarar som blir innkalla til intervju i samband med tilsetjingar får dekt reiseutgifter etter rimelegaste reisemåte.
6. For reisegodtgjersle må reiserekningane minst innehalde:
 - arbeidstakaren sitt fødselsnummer, namn, adresse og underskrift
 - dato for avreise og heimkomst for kvar reise
 - føremålet med reisa
 - dersom det blir kravd godtgjersle for passasjerar, skal namn gjevast opp
 - det skal opplysast om reiserute
 - kilometer totalt
 - dokumentasjon, dvs møteinnkalling, program eller liknande.
7. For diett og overnatting må reiserekningane minst innehalde:
 - arbeidstakaren sitt fødselsnummer, namn, adresse og underskrift
 - dato og klokkeslett for avreise og heimkomst for kvar reise
 - føremålet med reisa
 - ved fleire overnattingar skal dato for kvar overnatting gjevast opp
 - dokumentasjon, dvs møteinnkalling, program eller liknande.
8. I samband med politiske møter blir det brukt felles skjema for alle folkevalde.