



FYRESDAL KOMMUNE  
Gimle skule

# Forskrift

## om ordensreglement

### for Gimle skule

Vedtatt av **Samarbeidsutvalet** for Gimle skule, 24. mars 2021.  
Gjeld frå 1. april 2021.

## Om ordensreglementet

Forskrift til ordensreglement for Fyresdal kommune og Gimle skule

Dette reglementet er fastsett i opplæringslova § 9 A-10 Ordensreglement.

Reglementet er vedtatt av **Samarbeidsutvalet** for Gimle skule 24. mars 2021, og gjeld frå 1. april 2021

### § 1 Formål

Ordensreglementet skal vere eit bidrag i arbeidet for å fremje eit trygt, godt og inkluderande skulemiljø for alle elevar. At elevane vert utsett for krenkande åtferd, vert ikkje akseptert i Fyresdal. Som elev i Fyresdal skal skuledagen vere prega av samarbeid, trivsel, tryggleik, toleranse og medansvar.

Ordensreglementet skal informere elevar, tilsette og føresette om elevane sine rettar, plikter og reaksjonar ved brot av ordensreglementet. Ordensreglementet skal gjennom tydelige rammer fremje god orden og åtferd, gode arbeidsvanar og bidra til eit godt og læringsfremjande skulemiljø.

Ordensreglementet er retningsgjevande for vurdering av orden og åtferd i Fyresdal.

### § 2 Verkeområde

Ordensreglementet inneheld følgjande:

- Reglar om orden og åtferd
- Reglar for kva for tiltak som skal brukast når elevar bryt ordensreglementet
- Reglar for framgangsmåten når slike saker vert handsama.

Ordensreglementet gjeld for Gimle skule, ikkje for kommunens kulturskule og grunnskuleopplæring for vaksne.

Ordensreglementet gjeld når skulen har ansvar for elevane i undervisningslokale, fellesrom og uteområde, på SFO og på leksehjelp. Reglementet gjeld og når elevane har undervisning andre stadar enn på skulen sitt område, til dømes på ute-skule, i prosjekt, leirskule og studieturar. Ordensreglementet omfattar også hendingar på skulevegen.

### § 3 Skulens egne reglar

I tillegg til denne forskrifta til ordensreglement kan Gimle skule ved rektor vedta tilleggsreglar som er tilpassa skulen. Rektor skal sikre at elevar, tilsette og føresette vert høyrd før reglane vert bestemt. Desse reglane må vere i samsvar med den kommunale forskrifta om ordensreglement, og den kommunale forskrifta er overordna skulens reglar.

Den enkelte klasse skal ha reglar om orden og åtferd som er tilpassa elevane sin alder. Reglane skal lagast i samarbeid med elevane.

## § 4 Elevane sine rettar og plikter

Skulen vil setje inn tiltak ovanfor elevar når nokon krenker, mobbar eller plagar andre. Dette gjeld både fysiske, verbale, digitale eller kroppsspråklege handlingar.

Elevane har rett til:

- Eit skulemiljø som gir tryggleik og tilhøyre
- Å bli høyrte i saker som gjeld eigne forhold til skulen
- Respekt frå andre
- Respekt for private eigedelar
- Eit godt fysisk og psykisk læringsmiljø utan verbale, fysiske og digitale krenkingar
- Eit læringsmiljø som fremjar helse, trivsel og læring
- Eit miljø som fremjar folkehelse, livsmeistring, demokrati og medborgarskap

Elevane pliktar å:

- Bidra til eit godt lærings- og skulemiljø for alle
- Behandle alle med omsyn og respekt
- Vise respekt for andre og skulen sine eigedelar

## § 5 Orden

Orden gjeld førebuing, arbeidsvanar og arbeidsinnsats. Elevane i Fyresdal skal ha god orden.

Det er god orden å:

- Møte presis og førebudd på skulen og til undervisninga.
- Ha skulesakene i orden og ha med naudsynte læremiddel og utstyr.
- Gjere arbeid ein er pålagt så godt som mogleg og til rett tid.

## § 6 Åtferd

Skulen er ein stad for læring og arbeid for mange, både barn, unge og vaksne. Alle har eit ansvar for å skape eit godt læringsmiljø. For å få dette til må alle elevane følge vanlege reglar i samfunnet og vise god åtferd.

Det er god åtferd å:

- Vere hyggelege og høflege mot kvarandre, vise omsyn og respekt.
- Snakke godt om og til kvarandre og unngå skjellsord, banning og grovt språk.
- Bidra til arbeidsro i opplæringa og rette seg etter beskjedar frå dei tilsette på skulen.
- Ikkje mobbe eller på andre måtar krenke andre fysisk, verbalt eller digitalt.
- Ikkje vere valdeleg eller kome med truslar.
- Vise respekt for skulen og andre sine eigedelar.
- Ikkje røyke, snuse eller vere påverka av rusmiddel.
- Ikkje ha med farlege gjenstandar eller våpen på skulens område.
- Ikkje fuske eller forsøke å fuske på prøver eller innleveringar.
- Vere på skulen og delta i undervisninga heile skuledagen.
- Rydde opp etter seg etter bruk av skulen sitt fellesareal.
- Berre ha med eller ete godteri, drikke brus etter avtale med lærar.
- Bruke digitalt utstyr (mobil, digital klokke, nettbrett, pc) i tråd med skulen sine reglar og reglar for godt nettvett.
- Berre dele (publisere, spreie) bilete, film eller andre personopplysningar om elevar eller tilsette når dei har samtykka til dette.

## § 7 Reaksjonar dersom elevar bryt reglane

Alle reaksjonar skal vere tilpassa alvorlet i saka i tillegg til elevens alder, føresetnadar, utvikling og kor mogen eleven er. Eleven skal forstå kva reglar som er brotne og kvifor skulen reagerer på dette. Eleven skal, viss mogleg, ha høve til å gjere opp for seg. Å straffe ei heil gruppe elevar for noko ein elev har gjort er ikkje lov. Fysisk refsing eller annan krenkande handsaming er ikkje lov. Med fysisk refsing tenkjer ein ikkje på fysisk arbeid i høve reparasjonar, rydding eller vasking etter seg sjølv eller andre.

### § 7-1: Reaksjonar ved brot på ordensreglementet:

Dersom ein elev bryt reglane i ordensreglementet, kan det føre til følgjande reaksjonar, avhengig av kor alvorleg saka er:

- Rettleiing av eleven med bruk av samtale eller munnleg irettesetting.
- Merknadar.
- Kontakt med føresette via telefon eller samtale.
- Skriftleg eller munnleg irettesetting/åtvaring frå leiinga ved skulen.
- Gjenstandar som blir brukt på ein farleg eller provoserande måte blir dradd inn. Gjenstandar vert levert til eleven etter skuletid same dag. Farlege gjenstandar vert gitt til føresette, ulovlege gjenstandar vert gitt til politiet.
- Tap av gode.
- Pålegg om å rette opp skade som er påført skulen (t.d. rydde søppel, fjerne tagging).
- Ved skade eller skadeverk på skulen sin eigedom eller utstyr, kan eleven og/eller elevens føresette bli haldne erstatningsansvarlege. Det same gjeld ved tap av undervisningsmateriell.
- Fusk på prøver (kommunikasjon med andre, bruk av hjelpemiddel som ikkje er lov) medfører samtale og eventuelt varsel om nedsetjing i åtfærd.
- Usjølvtendig kjeldebruk eller plagiat/klipp og lim av andre sine tekstar får ein konsekvens for vurdering i faget.

### § 7-2: Reaksjonar ved alvorlege brot på ordensreglementet:

Dersom ein elev alvorleg (vald, trugsmål om vald, særleg provoserande åtfærd, grove brot på ordensreglane) eller gjentekne gonger bryt ordensreglementet, kan det føre til følgjande reaksjonar (gjeld berre i skuletid, ikkje SFO eller leksehjelp):

- Nedsett karakter i orden eller åtfærd.
  - Vert brukt ved særskild klanderverdige eller grove enkelthendingar.
  - Rektor må skrive eit enkeltvedtak.
- Bortvisning frå undervisning for enkelttimar eller resten av skuledagen.
  - Dette skal avgjerast av rektor, men kan delegerast til lærar inntil to klokketimar.
  - Skulen skal dokumentere ei slik bortvisning skriftleg.
  - Eleven skal ha høve til å forklare seg, og skulen skal ha vurdert andre tiltak før avgjersle.
  - Føresette skal varslast før elev vert bortvist.
  - Eventuell heimsending må avklarast med føresette.
- Bortvisning frå undervisning i ein til tre dagar for elevar på 8.-10. trinn.
  - Varsel av føresette.
  - Vert avgjort av rektor i eit skriftleg enkeltvedtak.
  - Skulen må vurdere om eleven skal bortvisast frå undervisninga og få eit anna tilbod på skulen, eller bli sendt heim.
  - Eleven og føresette skal ha høve til å uttale seg før vedtak om bortvising blir fatta.
- Melding til politiet:
  - Gjeld alvorlege og straffbare forhold (digitale eller fysiske).
  - Hendinga må vurderast opp mot ordensreglementet og skulen må føreslå aktuelle hjelpetiltak.

## § 8 Sakshandsaming

Elevens beste skal vere grunnleggjande når skulen vurderer ein reaksjon. Eleven skal få høve til å uttale seg før skulen bestemmer ein reaksjon. Skulen skal då sørge for at eleven får snakke med nokon han eller ho stolar på og i ein situasjon som kjennest trygg. I denne samtala kan eleven ha med seg ein støtteperson.

Alle reaksjonar skal gjerast slik at eleven forstår kva reglar som er brotne og kvifor skulen reagerer på dette.

### § 8-1: Sakshandsaming i høve særskilde refsingstiltak:

Når særskilde refsingstiltak (bortvisning, skulebytte) vert vurdert, skal rektor gjere følgjande:

- Rådføre seg med eleven sine lærarar, rådgjevar og sosiallærer.
- Vurdere behov og høve til alternative tiltak og reaksjonar.
- Eleven og føresette skal varslast på førehand og få høve til å uttale seg.
- Rektor skal fatte eit enkeltvedtak etter reglane i forvaltningslova.
- Dette vedtaket kan klagast på, med ein frist på tre veker.
- Klaga skal sendast til skulen, og vert sendt Statsforvaltaren som klageinstans.

## § 9 Andre ordensreglar

For andre situasjonar som ikkje vert dekt av denne forskrifta, kan den enkelte skule utarbeide eigne reglar. Dette kan til dømes vere:

- Trivselsreglar
- Klassereglar
- Kantinereglar
- Reglar for bruk av digitale verktøy
- Parkeringsreglar
- Bruk av spesialrom
- Friminuttsreglar
- Uskrivne reglar

## § 10 Ikraftsetjing

Denne forskrifta trer i kraft 1. april 2021 og skal evaluerast jamleg.

Skulens råd og utval skal få høve til å uttale seg før endringar i reglane.